

Required Notification 2018-2019

We are required by state law to make accessible to you annually the following policies. You can access our policies at any time by going to the district website: www.summit.k12.nj.us, and clicking on "Policies" on the left-hand side of the homepage. If you are unable to access the website, copies are available in your child's school or at the Summit Board of Education Office located at 14 Beekman Terrace.

All public school districts are required to maintain policy that provides direction and guidance for all staff regarding the laws and regulations that keep your child safe in schools. Five of the most important policies that accomplish this purpose are listed below:

- Policy #5331 - **Management of Life-Threatening Allergies in Schools** - The Board of Education recognizes pupils may have allergies to certain foods and other substances and may be at risk for anaphylaxis. This policy has been developed in accordance with guidelines developed by the N.J. Department of Education.
- Policy #5512 - **Hazing, Harassment, Intimidation and Bullying** - Violence and vandalism are an unfortunate outgrowth of harassment, intimidation and bullying, and this policy promotes a civil and positive environment. It also prohibits hazing in any student team or school group. The district takes all reports of violence, bullying, harassing, or intimidation seriously and follows up with an investigation and disciplinary action if deemed appropriate. We are committed to providing all students with a safe, non-threatening environment in which to learn.
- Policy #5530 - **Substance Abuse - Students** - The Board of Education recognizes that a student's abuse of harmful substances seriously impedes that student's education and threatens the welfare of the entire school community. This policy establishes and maintains a comprehensive substance abuse intervention, prevention, and treatment referral program.
- Policy #5600 - **Pupil Discipline/Code of Conduct** - This policy establishes standards and procedures for positive pupil development and behavioral expectations on school grounds, including on a school bus or at school-sponsored functions, and as appropriate, for conduct away from school grounds.
- Policy #7422 - **School Integrated Pest Management Plan (IPM)** - All schools in NJ are required to have an Integrated Pest Management Coordinator (IPM Coordinator) to oversee all activities related to IPM and pesticide use in the district. The IPM Coordinator for the City of Summit School district is: Louis J. Pepe, School Business Administrator/ Board Secretary, 14 Beekman Terrace, Summit, N.J. 07901. The IPM Coordinator maintains the pesticide label, and the Material Safety Data Sheet (MSDS) (when one is available), of each pesticide that may be used on school property. The label and the MSDS are available for review by a parent, guardian, staff member or student attending the school. The IPM Coordinator is also available to parents, guardians, and staff members for information and to discuss comments about IPM activities and pesticide use in the district.

Public School districts are also required to make you aware of the following:

- There is an **Asbestos Management Plan** for each building in the district. These plans are available in the Board of Education Administrative Offices and each school office. The plan is available for inspection upon request to the school principal or the District Business Administrator during normal business hours.
- **Family Education Rights and Privacy Act (FERPA)** of 1974 (Policy #8335) - In accordance with this act, you are notified of the following: You have the right to inspect and review information contained in educational records maintained by the Summit Public Schools, the right to request an amendment of an educational record that you believe to be inaccurate, misleading, or otherwise in violation of your FERPA rights, the right to restrict the release of information that may be disclosed on an unlimited basis by school district personnel in response to oral or written requests, and the right to file a complaint with the Department of Education concerning any belief you have that the Summit District has failed to comply with the provision of FERPA. Written complaints should be directed to The Family Policy Compliance Office, US Department of Education, 400 Maryland Avenue SW, Washington, DC 20202-8520.

Notificación Obligatoria

2018-2019

Anualmente estamos obligados, por la ley del estado, proveerles a ustedes las políticas que siguen. A través del internet, visitando la página www.summit.k12.nj.us, tiene acceso a todas nuestras políticas en cualquier hora si hace click donde lee "Policies" a mano izquierda. Si no tiene acceso a la página web, copias de estas políticas están disponibles en la escuela de su niño(a) o en la Oficina del Junta de Educación de Summit, ubicada en el número 14 de Beekman Terrace.

A todos los distritos de escuelas públicas se les obligan mantener políticas que les sirva de guía a todo el personal con respecto a las leyes y los reglamentos que mantienen a su niño(a) libre de peligro en las escuelas. Cinco de las políticas más importantes que logran este propósito están listadas aquí:

- **Política # 5331 - Gestión de Alergias Mortales en las Escuelas** - La Junta de Educación reconoce que hay alumnos que son alérgicos a ciertos alimentos y otras sustancias que los ponen a riesgo de anafilaxia. Esta política se ha desarrollado de acuerdo con las directrices elaboradas por el Departamento de Educación de Nueva Jersey.
- **Política #5512 - Hostigamiento, Acoso, Acoso Escolar, e Intimidación** - El vandalismo y violencia son consecuencias desafortunadas del acoso escolar y la intimidación. Esta política promueve un ambiente civil y positivo. También prohíbe novatadas violentas en cualquier equipo o grupo estudiantil. El distrito toma todos los informes de violencia, de intimidación, o acoso, en serio. Le da seguimiento con una investigación y acción disciplinaria si es necesario. Estamos cometidos a proporcionarles a todos los estudiantes un ambiente seguro, sin acoso, en el que se puede aprender.
- **Política # 5530 - Abuso de Sustancias - Estudiantes** - La Junta de Educación reconoce que el abuso de sustancias nocivas por parte de un estudiante impide la educación de ese alumno y amenaza el bienestar de toda la comunidad escolar. Esta política establece y mantiene una intervención integral de abuso de sustancias, prevención y un referimiento a un programa para tratar tal abuso.
- **Política # 5600 - Disciplina del Alumno / Código de Conducta** - Esta política establece las normas y procedimientos para el desarrollo de los alumnos y expectativas positivas de comportamiento en la escuela, incluyendo en un autobús de la escuela o en funciones patrocinadas por la escuela, y según proceda, para la conducta fuera del recinto escolar.
- **Política #7422 - Gestión Integrada de Plagas (denominados por sus siglas en inglés IPM)** - Todas las escuelas en NJ están obligadas a mantener un Coordinador de la Gestión Integrada de Plagas (Coordinador IPM), para supervisar las actividades relacionadas a IPM y el uso de pesticidas en el distrito. El Coordinador IPM para la ciudad de Summit es Louis Pepe, Administrador de Negocios Escolares y Secretario de la Junta, el se ubica en el número 14 de Beekman Terrace, Summit, NJ, 07901. El Coordinador de IPM mantiene las etiquetas de pesticidas que pueden ser utilizados en recintos escolares, y el Reporte de Datos de la Seguridad de Material (siglas en inglés son MSDS), cuando es necesario. Las etiquetas y el MSDS están disponibles para la revisión por padres, guardianes, el empleados o estudiantes que asisten a nuestras escuelas. El Coordinador de IPM también está disponible para consultar con todos, suministrar información, y recibir comentarios acerca de actividades de IPM y el uso de pesticidas en el distrito.

Los distritos de escuelas públicas también están obligados de dejarles saber lo siguiente:

- Hay un **Plan de Gestión de Asbesto** para cada edificio en el distrito. Estos planes están disponibles en las oficinas administrativas de la Junta de Educación y en la oficina de cada escuela. El plan está disponible para su inspección, y lo puede solicitar a través del director de la escuela o el Administrador de Negocios Escolares durante horas laborales.
- **Acto de Derechos Educativos y Privacidad (siglas en inglés son FERPA)** del 1974 (Política #8335) - de acuerdo a este acto, le notificamos lo siguiente: Usted tiene el derecho de inspeccionar y revisar información en los registros educativos que mantienen las Escuelas Públicas de Summit, el derecho de solicitar una enmienda a un registro educativo que usted cree ser inexacto, erróneo, o que en cualquier otro modo viola sus derechos de FERPA. Tiene el derecho de limitar la publicación de información que puede ser comunicada sin límites por el personal de distrito en respuesta a peticiones habladas o escritas. Tiene el derecho de reclamarle al Departamento de Educación cuando cree que el Distrito de Summit no ha cumplido con provisiones de FERPA. Reclamos escritos deben ser dirigidos a: The Family Policy Compliance Office, US Department of Education, , 400 Maryland Avenue SW, Washington, DC 20202-8520.